



ESCOLA L'ERA DE DALT

PLA D'OBERTURA FASE 2

El Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2 de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el 19 de juny.

L'objectiu d'aquest Pla és facilitar **l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació** en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.

Aquest Pla s'adequa a la progressivitat de l'arribada de la Fase 2 a cada territori.

ÍNDEX

1. **ALUMNAT**
2. **ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL**
3. **REQUISITS**
4. **PERSONAL DEL CENTRE. PROFESSORAT, PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS.**
5. **ESPAIS I GRUPS**
6. **FLUXOS DE CIRCULACIÓ**
7. **PATIS**
8. **MENJADOR I TRANSPORT ESCOLAR**
9. **MATERIAL ESCOLAR**
10. **HORARIS**

Annex:

1. **Mesures de protecció i prevenció**

(1) Distanciament físic

(2) Rentat de mans

(3) Mascaretes

2. Neteja, desinfecció i ventilació

3. Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID

1. ALUMNAT

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.

- Previsió d'alumnat que assistiran presencialment al centre:

P3 A:	P3 B:	P4 A:	P4 B:	P5 A:	P5 B:
-------	-------	-------	-------	-------	-------

1R A:	1R B:	2N A:	2N B:	3R A:	3R B:	4T A:	4T B:
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

5È A:	5È B:	5È C:	6È A:	6È B:	6È C:
-------	-------	-------	-------	-------	-------

Es prioritzarà el retorn presencial als centres de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar.

Les famílies que portin els infants de P3 P4 i P5 a l'escola per motius de conciliació hauran de presentar una **declaració responsable** d'acord el model que es facilitarà. En aquest s'haurà de justificar que hi ha la impossibilitat d'atendre a l'alumne en l'horari de 9h a 13h.

Per fer una previsió del nombre d'alumnes que es reincorporaran al centre durant el mes de juny es realitzarà un sondeig via Dinantia on les famílies hauran de justificar de manera responsable la situació familiar personal que impedeix atendre aquests infants.

Conjuntament amb l'Ajuntament elaborarem uns criteris que permetin ser equitatius, veure

les necessitats reals i poder actuar en conseqüència amb els recursos dels quals disposem per afrontar-ho.

2. ACCIÓ EDUCATIVA PRESENCIAL

Alumnes P3 P4 P5: acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6) de famílies de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, en grups d'un màxim de **8 alumnes a P3 i 10 alumnes a P4 i P5**, i en horari de **9 a 13 hores**.

Alumnes de 1r a 5è: Al llarg de la primera setmana de reobertura en fase 2, en horari de 9h a 13h, en sessions d'una hora i en grups de 13 alumnes com a màxim per una tasca de recollida o entrega de material de l'aula, amb acompanyament de la tutora si és possible.

Alumnes de 6è : al llarg de la segona setmana de reobertura del centre en fase 2, en horari de 9h a 13h, en sessions de dues hores i en grups de 13 alumnes com a màxim per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària. Cada alumne assistirà a una única sessió de tancament al llarg de la setmana amb el seu tutor juntament amb el grup que se li hagi designat.

No podran coincidir en un mateix espai més d'un grup, i s'hauran de facilitar les entrades i sortides.

Resta d'alumnes de primària: en qualsevol curs i nivell i com a mesura excepcional i no continuada el tutor podrà fer una única sessió amb les següents finalitats:

- **Acompanyament educatiu personalitzat** a l'alumnat, especialment al d'aquells sectors de la població escolar més fràgils socialment.
- **L'acompanyament emocional**, amb coordinació amb els EAP i/o serveis educatius específics, d'aquell alumnat, que per diferents motius hagin pogut patir el confinament d'una manera més **greu** o de l'alumnat de necessitats educatives especials.
- **Atenció tutorial en grups reduïts** d'alumnes en qualsevol curs o nivell. Aquesta és una mesura de caràcter no continu, puntual i compatible amb l'atenció personalitzada. Per a casos excepcionals.

Alumnes d'infantil i primària: Cal garantir la continuïtat de la docència telemàtica sense que això comporti una doble jornada per al professorat encarregat d'acollir cada grup d'alumnes.

3. REQUISITS

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'infant presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar al centre educatiu tota la documentació requerida en format digital, d'acord amb els models que seran facilitats, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu i la família demostra la impossibilitat de fer-se'n càrrec. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

4. PERSONAL DEL CENTRE. PROFESSORAT, PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA I PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS.

Planificarem l'acció educativa i el personal necessari per dur-la a terme a partir de les següents premisses:

- Respectar en la mesura del possible la conciliació familiar dels mestres que tinguin infants d'entre 0 i 6 anys.
- Respectar en la mesura del possible les tutories per tal que puguin seguir garantint el seguiment dels seus grups en teletreball.
- Respectar aquells col·lectius de risc i els majors de 60 anys.
- Prioritzarem que els mestres no tutors siguin els que realitzin el servei d'acollida dels alumnes d'infantil per evitar el desdoblament de la seva jornada i garantir el seguiment del teletreball dels tutors.
- El nombre de professionals (docents i no docents) que farà atenció presencial al centre dependrà del nombre d'alumnes que requereixin del servei en el cas d'educació infantil.
- En el cas dels mestres d'educació primària vindran tots els tutors per tal de fer l'atenció del seu grup i en els casos excepcionals se'ls substituirà.
- Els grups d'alumnes sempre seran els mateixos en el mateix espai i amb el mateix referent de mestre.
- Si en un grup es dona algun cas de COVID-19, immediatament ningú d'aquell grup, ni mestre ni alumnes podran tornar a accedir al recinte i hauran de passar pels protocols de quarantena que dicti el Departament de Salut.

S'informarà a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. **Això permetrà identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.**

Tot el personal (Diferent de l'enllaç per a les direccions) haurà d'emplenar la declaració responsable mitjançant l'enllaç següent:

La direcció dels centres podran respondre la Declaració Responsable accedint directament a:

<https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=ENQ>

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre en fase 2.

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.

5. ESPAIS I GRUPS

S'analitzaran els espais disponibles per a organitzar el reinici de les activitats presencials, tenint en compte que quan calgui fer-les en grup, aquests han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat de contactes en cas de contagi. **L'alumnat sempre han de ser els mateixos i en el mateix espai, i sempre que sigui possible també el docent.** En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

Els espais per a grups s'analitzaran a partir dels principis següents:

- a. La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne.
- b. En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- c. Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m² per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.

Espais a utilitzar:

- Aules d'educació infantil (depenent volum d'alumnes)
- Aules de primària (aules de tutoria)

- Pati (amb espais delimitats)

- Aula d'educació especial

d. Cada responsable d'aula haurà de registrar el nom dels alumnes de grup i l'espai que utilitza.

e. Des de direcció es realitzarà un registre d'aquelles entrades i sortides puntuals de manteniment, entrega de material o d'altres que es realitzin en fase 2. Si es dóna el cas es registrarà el nom i cognom, dni i telèfon de contacte.

6. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

Entrades i sortides

Els alumnes de P3, P4 i P5 hauran d'entrar i sortir per la porta que dóna accés a l'edifici d'infantil situada al c/De l'Era de forma esgraonada en franges de 10 minuts de diferència per cada grup.

Els alumnes de 1r a 6è hauran d'entrar per la porta que dóna accés a l'edifici de primària situada al C/ Andreu Molera nº 5 de forma esgraonada en franges de 15 minuts de diferència per cada grup.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Els horaris d'entrades i sortides s'han de respectar de manera estricta. La famílies que no portin els alumnes dins dels horaris marcats no podran accedir al centre.

EDUCACIÓ INFANTIL:

- **ENTRADA:** A partir de les 9:00 hores en franges de 10 minuts per grup.
- **SORTIDA:** A partir de les 12:30 hores en franges de 10 minuts per grups.

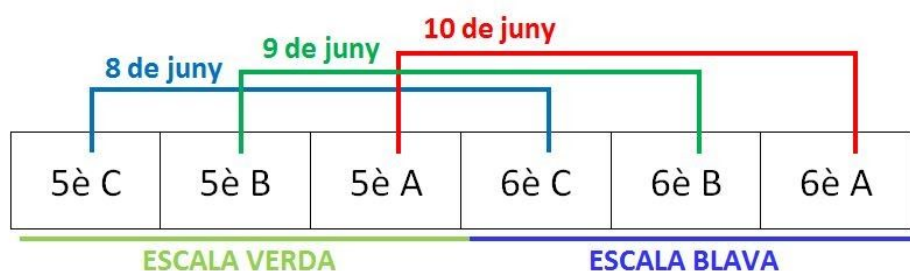
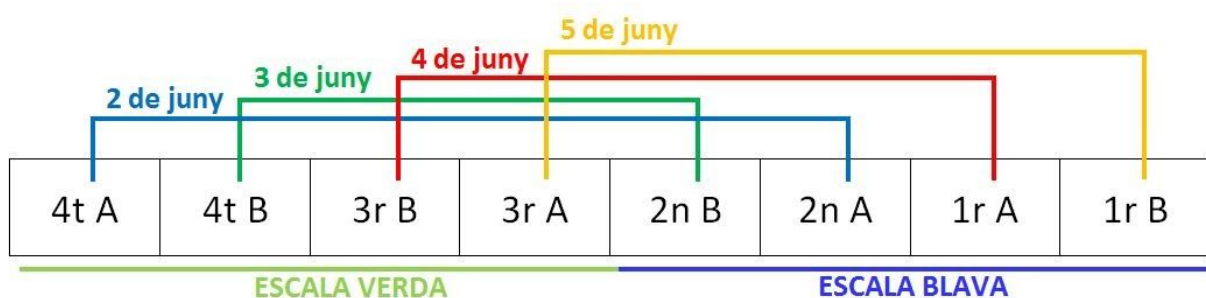
EDUCACIÓ PRIMÀRIA:

• ENTRADA:

- A partir de les 9:00 hores en franges de 15 minuts per grup pel primer torn.
- A partir de les 11:00 hores en franges de 15 minuts per grup pel segon torn.

• SORTIDA

- Primer grup: No més tard de les 11:00 hores i utilitzant el mateix recorregut que han fet servir per accedir a l'aula. El mestre tutor es posarà en contacte amb direcció per assegurar que no hi ha cap altre grup que estigui utilitzant els espais comuns.
 - Segon grup: No més tard de les 13:00 hores i utilitzant el mateix recorregut que han fet servir per accedir a l'aula. El mestre tutor es posarà en contacte amb direcció per assegurar que no hi ha cap altre grup que estigui utilitzant els espais comuns.
- Entre grup i grup cal tenir en compte **deixar unes franges de 15 min per desinfectar** les aultes utilitzades i les zones de pas.



HORARI ENTRADA:

- GRUP 1: FRANJA DE 9:15 A 9:30 H
- GRUP 2: FRANJA DE 11:15 A 11:30 H

ACCÉS PER LA PORTA DEL C/ ANDREU MOLERA Nº 5

HORARI SORTIDA:

Al acabar la sessió, com a molt tard a les 11:15 el primer grup i les 13:15 el segon grup i utilitzant el mateix recorregut que han fet per entrar. No es pot coincidir amb cap altre grup.

HORARI ENTRADA:

- GRUP 1: FRANJA DE 9:00 A 9:15 H
- GRUP 2: FRANJA DE 11:00 A 11:15 H

ACCÉS PER LA PORTA DEL C/ ANDREU MOLERA Nº 5

HORARI SORTIDA:

Al acabar la sessió, com a molt tard a les 11:00 el primer grup i les 13:00 el segon grup i utilitzant el mateix recorregut que han fet per entrar. No es pot coincidir amb cap altre grup.

Circulació pels passadissos i accés al pati

Delimitarem els espais comuns de tal manera que els diferents grups no coincideixin.

Registre d'entrades i sortides

- Cada mestre tutor de primària recollirà un registre d'alumnat que ha assistit al centre, detallant espais i horari. Així com la documentació necessària que validi la seva entrada.
- Cada mestre responsable d'atendre l'acollida d'un grup d'educació infantil recollirà un registre diari de l'alumnat que ha assistit al centre, detallant espais i horari. Així com la documentació necessària que validi la seva entrada.
- Des de direcció es recollirà un registre d'entrades i sortides al centre de mestres, personal de neteja i extern que accedeixi al centre amb un permís especial. Així com la documentació necessària que validi la seva entrada.

7. PATIS

Delimitarem els espais del pati per tal de facilitar que cada grup pugui tenir assignat una zona. D'aquesta manera es podrà sortir en la mateixa franja horària (de 10.30 a 11.30) i al llarg del matí segons necessitats de cada grup pactades previament.

8. MENJADOR I TRANSPORT ESCOLAR

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

El nostre centre no disposa de transport escolar.

9. MATERIAL ESCOLAR

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En el cas de les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat. Tot el material utilitzat pels alumnes es deixarà en un recipient per tal que el personal de neteja en pugui garantir la seva correcta desinfecció.

En cas d'ús, com a grup classe, dels espais dels laboratoris, aules taller, aules de música o

aules d'informàtica, s'evitarà la manipulació d'eines i material comú que pot generar risc de contagi.

En cas que s'hagi de retornar qualsevol material al centre, aquest es deixarà en un recipient de l'entrada on restarà el temps necessari fins que es pugui efectuar la seva correcta desinfecció.

10. HORARIS

Tota activitat que es realitzi sota les indicacions esmentades anteriorment amb l'alumnat i famílies del centre es realitzarà de 9h a 13h.

Al punt 6 d'aquest pla s'especifiquen quines seran les hores d'entrada i sortida.

Juny 2020

ANNEX.

1. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

És necessari difondre entre el personal treballador els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. L'escola representa una bona oportunitat per a incorporar alguns aprenentatges relatius a l'educació per a la salut, adequant-los al nivell de comprensió i les capacitats de cada infant (OMS, 2020). En els infants més grans:

- Cal reforçar conductes saludables, quan sigui possible. Tossir i esternudar al colze. Es poden utilitzar ninots o la imitació per exemplificar-ho.
- Per a treballar i entrenar el rentat de mans es poden utilitzar cançons de 20 segons de durada.
- El distanciament físic es pot treballar en els infants més grans amb exemples senzills ("estirant les ales") o marcant l'espai amb objectes o gomets.
- Utilització correcta de les mascaretes.

És convenient disposar de cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobre tot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta.

a. Distanciament físic

Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4 m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat. Per a facilitar aquest distanciament resulta imprescindible disminuir el nombre d'infants per aula i mantenir grups reduïts i estables. Aquesta mesura també ajudarà a la traçabilitat. Es recomana que el professorat i el resta de personal en contacte amb cada grup d'alumnes sigui sempre el mateix. Així si apareix un cas el nombre de persones amb contacte estret és limitat.

En la mesura del possible, s'evitaran els espais compartits, els canvis d'aula i desplaçaments per l'interior del centre. Les entrades i sortides del centre es faran de manera esglaonada, en intervals de 15-20 minuts i mantenint la distància per evitar aglomeracions. El personal del centre serà responsable de vigilar el compliment d'aquestes distàncies. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

b. Rentat de mans

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. Sobre l'ús de guants salut publica manifesta que sovint comporta una falsa sensació de protecció enfront del contacte amb el nou coronavirus. Un ús inadequat dels guants pot incrementar el risc de contacte i, en conseqüència, de contagi, per tant cal potenciar la higiene de mans.

En infants i adolescents, es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents)
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, accessos al centre, accessos al pati,...) es recomana la col·locació de dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

c. Mascaretes

Segons l'OMS, la recomanació d'ús de mascaretes està subjecte a les normes establertes per cada país. Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents: COL·LECTIU	Indicació	Tipus de mascareta
1r. cicle d'educació infantil (0-3 anys)	No indicada	–
2n. Cicle d'educació infantil (3-6 anys)	No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.	Higiènica amb compliment norma UNE
Educació primària (6-12 anys)	Indicada. Quan es compleixin mesures	Higiènica amb compliment norma UNE

Pel cas que hi hagi moments en què es faci difícil complir la mesura de distanciament cal que els alumnes assisteixin al centre amb mascareta higiènica.

Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i enretirada.

2. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESPAIS

2.1. Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana.

2.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana i en el cas de que sigui necessari les de Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- Lleixiu: es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de

superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.

- Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96º amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovallolletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

2.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escalas i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

3. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la **presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

o Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre

o Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.